

ZARZĄDZENIE NR 28/2019
DYREKTORA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W OLSZTYNIE
Z DNIA 05 LIPCA 2019 ROKU

**w sprawie rejestrów, ewidencji i wykazów prowadzonych
w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Olsztynie**

Na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Olsztynie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 45/917/18/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 września 2018 roku, zmienionego Uchwałą Nr 4/58/19/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 stycznia 2019 roku

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu rejestracji spraw jednorodnych i masowo napływających, w poszczególnych komórkach organizacyjnych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Olsztynie, prowadzi się następujące rejestry, ewidencje i wykazy:
 - 1) Wydział Budżetu i Funduszy:
 - a) Wykaz list płac
 - b) Wykaz rachunków wypłacanych zgodnie z umowami cywilnoprawnymi
 - c) Wykaz wydawanych zaświadczeń o wysokości dochodów
 - 2) Wydział Organizacji Urzędu i Rozwoju Kadr:
 - a) Rejestr upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Dyrektora Urzędu z wyłączeniem spraw określonych w § 1 ust. 1 pkt. 8 lit. a i pkt 12 lit. a niniejszego Zarządzenia
 - b) Rejestr zarządzeń Dyrektora Urzędu
 - c) Rejestr skarg i wniosków
 - d) Rejestr uchwał Zarządu i Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego dotyczących Urzędu
 - e) Rejestr uchwał Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Olsztynie
 - f) Rejestr korespondencji przychodzącej do Urzędu
 - g) Rejestr korespondencji wychodzącej z Urzędu
 - h) Ewidencja czasu pracy pracowników Urzędu
 - i) Ewidencja poleceń wyjazdów służbowych wydanych przez Dyrektora Urzędu
 - j) Wykaz osób upoważnionych do pobrania kluczy
 - k) Ewidencja legitymacji służbowych pracowników WUP
 - l) Rejestr faktur VAT i rachunków
 - 3) Wydział Logistyki:
 - a) Rejestr postępowań o udzielenie zamówienia publicznego
 - b) Ewidencja środków trwałych i pozostałych środków trwałych
 - 4) Zespół ds. systemów informatycznych Urzędu:
 - a) Ewidencja oprogramowania
 - b) Ewidencja sprzętu komputerowego
 - c) Rejestr wniosków o nadanie/odebranie uprawnień w systemach informatycznych
 - d) Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych

- 5) Wydział Pośrednictwa Pracy i Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego:
 - a) Rejestr agencji zatrudnienia
 - b) Rejestr osób ubiegających się o świadczenia dla bezrobotnych na zasadach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego
 - c) Rejestr zakładów zatrudniających poborowych¹
 - d) Rejestr kart skierowań dla poborowych służby zastępczej¹
 - e) Ewidencja wniosków ws. udostępnienia danych osobowych
- 6) Wydział Polityki Rynku Pracy:
 - a) Rejestr instytucji szkoleniowych
 - b) Rejestr wydanych zaświadczeń stwierdzających charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej
- 7) Wydział Weryfikacji i Autoryzacji Płatności:
 - a) Rejestr wydanych decyzji administracyjnych w ramach Wydziału
 - b) Ewidencja tytułów wykonawczych wystawionych w ramach Wydziału
- 8) Wydział Kontroli Zewnętrznej Funduszy Europejskich:
 - a) Rejestr upoważnień Dyrektora Urzędu do przeprowadzania kontroli
 - a) Rejestr wydanych decyzji administracyjnych w ramach Wydziału
 - a) Ewidencja tytułów wykonawczych wystawionych w ramach Wydziału
- 9) Wydział Obsługi Funduszy Europejskich:
 - a) Rejestr wydanych decyzji administracyjnych w ramach Wydziału
 - b) Ewidencja tytułów wykonawczych wystawionych w ramach Wydziału
- 10) Biuro Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych:
 - a) Rejestr spraw sądowych
 - b) Rejestr wykazów zbiorczych i uzupełniających
 - c) Rejestr wniosków indywidualnych
 - d) Ewidencja tytułów wykonawczych FGŚP
 - e) Ewidencja wniosków ws. udostępnienia danych osobowych
- 11) Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Olsztynie:
 - a) Rejestr konsultacji psychologicznych
 - b) Rejestr zaświadczeń o ukończeniu szkolenia
- 12) Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Elblągu:
 - a) Rejestr zaświadczeń o ukończeniu szkolenia
 - b) Rejestr wykorzystania testów psychologicznych
- 13) Inspektor ochrony danych:
 - a) Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych
 - b) Rejestr wniosków o realizację praw osób, których dane dotyczą
 - c) Rejestr naruszeń bezpieczeństwa ochrony danych osobowych
 - d) Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych
 - e) Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora
 - f) Rejestr ryzyk w zakresie ochrony danych osobowych
 - g) Wykaz podmiotów, którym WUP powierzył przetwarzanie danych osobowych

¹ W dniu 30 grudnia 2009 r. wszedł w życie art. 21 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r. Nr 161, poz. 1278). Stosownie do tego przepisu z dniem 30 grudnia 2009 r. poborowi odbywający służbę zastępczą zostali zwolnieni z tej służby i przeniesieni przez wojskowego komendanta uzupełnień do rezerwy. Na mocy ww. ustawy z dniem 1 stycznia 2010 roku zawieszono obowiązek odbywania zasadniczej służby wojskowej, a tym samym obowiązek odbywania służby zastępczej. Należy jednak nadmienić, iż zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa Państwa, Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej, na wniosek Rady Ministrów, w drodze rozporządzenia, określa termin rozpoczęcia i okres trwania obowiązku odbywania zasadniczej służby wojskowej (tym samym służby zastępczej) przez osoby podlegające temu obowiązkowi, a także przeszkolenia wojskowego przez absolwentów szkół wyższych. W wyżej wspomnianym okresie zastosowanie będą miały również przepisy dotyczące służby zastępczej w zakresie kierowania do odbycia służby zastępczej oraz jej odbywania, określone w ustawie o służbie zastępczej.

- 14) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych:
- a) Wykaz osób zatrudnionych lub pełniących służbę w jednostce organizacyjnej albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto
- 15) Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli Wewnętrznej:
- a) Rejestr ryzyk
 - b) Rejestr sygnałów ostrzegawczych nadużyć finansowych
 - c) Książka kontroli zewnętrznych
- 16) Samodzielne Stanowisko ds. BHP i P.Poż.:
- a) Rejestr wypadków przy pracy i chorób zawodowych
 - b) Rejestr pracowników Urzędu, którzy odbyli szkolenia wstępne i okresowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej
2. Rejestry, ewidencje i wykazy, o których mowa w ust. 1, prowadzone są w układzie rzeczowym i chronologicznym, w formie papierowej i/lub elektronicznej.

§ 2.

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych oraz pracowników samodzielnych stanowisk pracy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Olsztynie do sprawowania bieżącego nadzoru nad prawidłowością prowadzenia rejestrów, ewidencji oraz wykazów określonych w § 1 ust. 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 27/2019 Dyrektora WUP w Olsztynie z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie rejestrów, ewidencji i wykazów prowadzonych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Olsztynie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
mgr inż. Zdzisław Szczepkowski